

**ZGŁOSZENIE NAPRAWY****1. Wypełniamy w każdym zgłoszeniu**Data zgłoszenia: **Rodzaj naprawy** (zaznaczyć właściwy kwadrat) Gwarancyjna      Data sprzedaży kasy użytkownikowi: ...../...../..... Odpłatna Przedsprzedażna**Identyfikacja kasy rejestrującej** (wypełnić obowiązkowo przy zgłaszaniu części, podzespołu lub kasy )Model: Typ: Numer unikatowy Numer fabryczny Numer ewidencyjny **2. Wypełniamy wyłącznie przy zgłoszeniu naprawy lub wymiany podzespołu**Nazwa podzespołu: Numer katalogowy: Opis uszkodzenia:  
  
**3. Wypełniamy wyłącznie przy zgłoszenia naprawy kasy rejestrującej****Do kasy dołączono** (zaznaczyć właściwy kwadrat)komplet kluczyków       kasetę barwiącą       rolkę papierową szpulka rolki kontrolnej       wkład szuflady       książka serwisowa protokół odczytu pamięci       inne Dokładny opis uszkodzenia:  
  
  
  
**4. Wypełnia serwisant wystawiający zgłoszenie**Imię i nazwisko: Numer plombownicy: \_\_\_\_\_  
PODPIS I PIECZĘĆ PUNKTU SERWISOWEGOOdebrał po naprawie: .....  
Imię i nazwisko

Data: .....